



M.I.U.R.  
U.S.R. per la Campania  
Direzione Generale

**Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli  
"M. Scherillo"**

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI  
cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b  
tel. 0817672642 e-mail [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)  
sito web : <http://www.scherillo54cd.gov.it>  
pec: [naee05400b@pec.istruzione.it](mailto:naee05400b@pec.istruzione.it)



Polo Qualità  
Di Napoli  
Pagina 1 di 3

## **ORGANIGRAMMA FUNZIONALE**

**Anno scolastico 2017-2018**

**DIRIGENTE SCOLASTICO:** Prof.ssa Valentino Ghetta Maria

Il **Dirigente** è responsabile della gestione amministrativo-contabile del 54° Circolo Didattico "M. Scherillo", coordina gli uffici amministrativi, sovrintende allo svolgimento delle attività di supporto alla funzione didattica.

- Coordinamento generale e unitario del Circolo.
- Gestione e valorizzazione delle risorse professionali.
- Gestione organizzativa ed amministrativo-contabile.

### **DOCENTI RESPONSABILI DEI DIVERSI SETTORI ORGANIZZATIVI DELLA SCUOLA**

1° Collaboratore con funzioni di vicario - Ins. Cammarota Bianca  
2° Collaboratore - Ins. Intini Marina

### **FUNZIONI STRUMENTALI**

**AREA 1 Gestione del POF**  
Ins. Terminiello Raffaella

#### **OBIETTIVI DI AREA :**

- Cura, coordinamento e monitoraggio della progettazione curricolare;
- Ideazione e organizzazione delle attività didattico-educative varie (iniziative, concorsi, adesione a proposte educative, uscite didattiche,...);
- Cura ed aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa;
- Raccolta e tenuta della documentazione didattica;
- Cura dei processi comunicativi d'area;
- Supporto al Gruppo di Miglioramento

**AREA 2 Sostegno ai docenti**  
Inss. : Zona Giovanna

#### **OBIETTIVI DI AREA :**

- Cura della diffusione delle informazioni relative alla formazione dei docenti;
- Tutoraggio dei docenti in ingresso;
- Pianificazione e organizzazione delle azioni relative alla formazione docenti;
- Cura dell'organizzazione delle prove INVALSI;
- Raccolta e tenuta della documentazione;
- Cura dei processi comunicativi d'area;
- Supporto al Gruppo di Miglioramento;
- Supporto all'AREA 4

**AREA 3      Sostegno agli alunni:**  
Ins. Capezzuto Rossella

**OBIETTIVI DI AREA:**

- Rilevazione bisogni educativi speciali;
- Orientamento ai genitori degli alunni con disabilità;
- Dispersione scolastica;
- Raccordo docenti e famiglie per colloqui con ASL;
- Cura della progettazione didattico-educativa integrata scuola-asl-famiglia;
- Collegamento con i servizi sociali, Comune, ASL, in relazione al tema dell'handicap;
- Raccolta e tenuta della documentazione didattica (PEI, PDP, PDF) e delle certificazioni sanitarie degli alunni;
- Cura dei processi comunicativi d'area (interni ed esterni);
- Supporto al Gruppo di Miglioramento.

**AREA 4 :      Raccordo e intese con il territorio**  
Ins. Varone Carmela

**OBIETTIVI DI AREA:**

- Cura, coordinamento e monitoraggio della progettazione extracurricolare;
- Raccolta e tenuta della documentazione;
- Raccolta documentazione uscite didattiche e consegna agli uffici di segreteria;
- Dispersione scolastica;
- Cura dei rapporti e delle intese con agenzie formative (Università, Comune,...) per la realizzazione di progetti educativi;
- Cura dei processi comunicativi d'area (interni ed esterni);
- Supporto al Gruppo di Miglioramento.

**COMMISSIONI**

- Orario - Inss. Fasano Maria Fiorella, Ferrara Giuliana, Capezzuto Rossella.
- Gruppo di lavoro per alunni diversamente abili (GLH): - Inss. Camporeale M. Rosaria, Zingone Silvana, Capezzuto Rossella
- Gruppo di lavoro per l'inclusività (GLI)- Inss. Capezzuto Rossella, Lapadula Maria Carmela, Zona Giovanna.
- Commissione elettorale : Ins. Raccuia Anna Lucia - Di Francesco Margherita.
- Commissione controllo Finale Incarichi e Progetti : Inss. Cammarota Bianca – Intini Marina
- Comitato di valutazione: Pezzarossa Rossella, D'Avino Elisa, Raccuia Anna Lucia
- Gruppo di Miglioramento/Nucleo Interno di Valutazione: Inss. Camporeale M.R., Intini Marina, Lapadula M.C., Piscitelli R.
- Commissione per la valutazione dei titoli selezione personale interno: Inss. D'Avino Elisa, Camporeale M. Rosaria, Raccuia Anna Lucia

**ANIMATORE DIGITALE:** Ins.Piscitelli Rosaria

**TEAM PER L'ANIMAZIONE DIGITALE:** Inss.Signore Elena, Pasquale Daniela, Zingone Silvana

**COORDINATORI INTERSEZIONE/INTERCLASSE**

- Scuola dell'Infanzia - Inss. Ferrante Paola, Testa Assunta
- Scuola Primaria:
  - cl.1^Ins. Giannini Sonia;
  - cl.2^Ins. Catania Giuliana;

cl.3^Ins. Ciotola Assunta;  
cl.4^Ins. Conte Mariarosaria;  
cl. 5^Ins. Di Matteo Giuseppina.

## **REFERENTI**

- Referente BES e GLI – F.S. AREA 2: Ins. Zona Giovanna
- Responsabile Divieto Fumo: Ins. Ferrara Giuliana
- Responsabile sicurezza lavoratori (RSL) – Sig. Lapadula M.C.
- Referente valutazione INVALSI – F.S. AREA 2: Ins. Zona Giovanna
- Responsabile coordinamento Progetti PON/POR (FSE e FESR): Ins. Piscitelli Rosaria
- Responsabile registro elettronico- Ins. Piscitelli Rosaria
- Responsabile somministrazione medicinali –Inss. Volpe Angelica, Camporeale Maria Rosaria e Soccavo Sandra Santa
- Tutor docenti neo immessi in ruolo: Inss. Tramontano Maria e Ferrante Davide
- Responsabile Sito web: Ins. Silvana Zingone

## **PERSONALE DI SEGRETERIA**

**DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI** - Dott.ssa Di Rosa Maria

## **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

- Area Contabile e collaborazione DSGA - Guarnotta Giuseppina
- Area Personale Docente e collaborazione DSGA - Picone Annamaria
- Area Protocollo e Affari Generali - Mola Annamaria
- Area Didattica –Masecchia Aldo